



Anmeldung

für den Einsatz als Tutor/Tutorin

Bitte füllen Sie dieses Formular aus und geben Sie es im SePAS ab.
Unleserliche bzw. unvollständige Bewerbungen werden nicht angenommen.

Name, Vorname:	
Telefon/Handy: <i>(unbedingt erforderlich)</i>	
Email: <i>(unbedingt erforderlich)</i>	
Alter: <i>(Minderjährige benötigen die Unterschrift ihrer Eltern)</i>	
Klasse:	
Name Klassenleiter/in:	

➔ Ich bewerbe mich für den Einsatz als Tutor/in für folgendes Fach / folgende Fächer:

Unterschrift Klassenleiter/in bei Einverständnis:

➔ Ich möchte gerne kontaktiert werden per

Email

Telefon

Dokument, welches beigefügt werden muss:

- eine positive Rückmeldung des/der Klassenlehrers/in¹

Ort, Datum

Unterschrift des Schülers

Unterschrift der Eltern
(bei minderjährigen Schülern)

Der Verwaltung vorbehalten

Genehmigt Abgelehnt: _____ Datum: _____ Unterschrift: _____

¹ Der/Die Lehrer/in die du im Schuljahr 2023/2024 in dem Fach hattest in welchem du gerne Nachhilfe geben möchtest



Avis favorable

Je soussigné(e) (*nom de l'enseignant*) _____ donne mon avis favorable pour l'élève (nom et prénom de l'élève) _____ de la classe _____.

L'élève en question est apte à offrir ses services dans le cadre « Schüler hëllef Schüler ».

Vu ses performances, il/elle est capable de donner des cours d'appui aux autres élèves dans la branche suivante : _____.

Date, Lieu

Signature enseignant/e



Avis favorable

Je soussigné(e) (*nom de l'enseignant*) _____ donne mon avis favorable pour l'élève (nom et prénom de l'élève) _____ de la classe _____.

L'élève en question est apte à offrir ses services dans le cadre « Schüler hëllef Schüler ».

Vu ses performances, il/elle est capable de donner des cours d'appui aux autres élèves dans la branche suivante : _____.

Date, Lieu

Signature enseignant/e



Teilnahmebedingungen

Bitte lesen Sie diese Seite sorgfältig durch und geben Sie sie unterschrieben im SePAS ab

Allgemeine Informationen für die Schüler:

Die Nachhilfeschüler und die Tutoren verpflichten sich per E-Mail oder Telefon zur Verfügung zu stehen.

Das Treffen erfolgt bei der „Loge“ um 14h45 oder 15h40.

In der „Loge“ ist eine Arbeitsmappe hinterlegt, in der sich die Schüler **am Anfang und am Ende jedes Kurses** einschreiben müssen. **Es ist sehr wichtig, dass alle Informationen sorgfältig angegeben werden!** Die Nachhilfe findet in eigens dafür bestimmten Klassenzimmern statt. Ein Schlüssel kann beim Hinterlegen der Schülerkarte in der „Loge“ ausgehändigt werden.

Die Tür muss im Verlauf der Nachhilfestunde **immer offenbleiben**.

Die Mitglieder des SePAS behalten sich das Recht vor, während der Nachhilfestunde vorbeizukommen, um den Verlauf der Stunde zu überprüfen. Der SePAS verfolgt die Lernfortschritte der einzelnen Schüler und kann von den Tutoren jederzeit um Rat gebeten werden.

Schüler, welche Nachhilfestunden in Anspruch nehmen möchten, erhalten beim SePAS eine Liste mit den Tutoren der jeweiligen Fächer. Auf dieser Liste finden sie die E-Mail-Adresse und/oder Telefonnummer der Tutoren, die sie eigenständig kontaktieren müssen.

Zusätzliche Informationen für die Nachhilfe-Schüler:

Schüler, welche Nachhilfestunden in Anspruch nehmen möchten, müssen:

- eine 7^e, 6^e, 5^e oder 4^e besuchen,
- Schwierigkeiten in einem oder mehreren Fächern haben

Zusätzliche Informationen für die Tutoren:

Die Nachhilfestunden werden nur dann vom Ministerium bezahlt, wenn diese in den Räumlichkeiten des LTL durchgeführt werden und beide Schüler im LTL eingeschrieben sind. Außerdem dürfen die Kurse nicht zwischen Schülern der gleichen Familie, der gleichen Klasse oder des gleichen Niveaus stattfinden.

Der Tutor muss:

- eine 4^e, 3^e, 2^e oder 1^{re} Klasse besuchen,
- eine positive Rückmeldung des/der Klassenlehrers/in erhalten. Ein Feld zu diesem Zweck ist auf dem Anmeldeformular („Unterschrift Klassenlehrer/in“), sowie auf dem Deklarationsformular („l’enseignant qui supervise le parrainage“) vorhanden.

Der Tutor ist nicht befähigt:

- mehr als einem Schüler zur gleichen Zeit Nachhilfe zu geben,
- mehr als fünf Stunden pro Woche Nachhilfe zu geben.

Der Tutor hat die Verantwortung sein Deklarationsformular bis Anfang Dezember 2024 und Anfang Juli 2025 auszufüllen und im SePAS abzugeben. Das Formular wird zur Auszahlung an das zuständige Ministerium geschickt. Eine Richtlinie zum Ausfüllen des besagten Formulars wird jedem Tutor ausgehändigt und kann ebenfalls auf der Internetseite der Schule aufgesucht werden.

Als Gegenleistung für das Engagement und das Respektieren der Voraussetzungen erhält der Tutor, im Rahmen des „Schüler hëllef Schüler“ Projekts, eine **Urkunde** am Ende des Schuljahres oder auf Anfrage, sowie ein Vermerk seiner Leistung auf dem Zeugnis und eine Bezahlung seitens des Ministeriums:

Schüler der Klassen 4^e: 11,33€/Stunde
Schüler der Klassen 3^e: 14,17€/Stunde
Schüler der Klassen 2^e und 1^{re}: 17,00€/Stunde

Die Nachhilfe wird in Viertelstundentakte angerechnet (15min/30min/45min/60min/75min/usw.).

Hiermit erkläre ich, dass ich über die Bedingungen der „Schüler hëllef Schüler“ - Nachhilfe im *Lycée technique de Lallange* in Kenntnis gesetzt worden bin.

Datum, Ort

Unterschrift des Schülers

Unterschrift der Eltern
(bei minderjährigen Schülern)

Weitere Informationen im SePAS / shs@l.tl.lu / carole.stirn@l.tl.lu / 55 95 42 6325